



**PROGRAM STUDI D-3
TEKNIK MESIN**

PANDUAN TUGAS AKHIR (TA)

**JURUSAN TEKNIK MESIN
POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK
2016**

I. PETUNJUK PELAKSANAAN TUGAS AKHIR

1. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dari pelaksanaan Tugas Akhir adalah pembuatan laporan atau karya tulis ilmiah dalam bidang Teknik Mesin yang dilakukan mahasiswa pada semester akhir di Jurusan Teknik Mesin.

Tujuan dari pelaksanaan Tugas Akhir adalah untuk membekali mahasiswa Jurusan Teknik Mesin dengan pengetahuan dan pengalaman setelah mereka selesai menempuh pendidikan.

2. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Melalui Proyek Tugas Akhir ini mahasiswa akan mampu:

- a. Menerapkan pengetahuan, teknik, keterampilan, dan alat-alat modern dari disiplin ilmu yang dipelajari, untuk kegiatan teknologi rekayasa tertentu yang didefinisikan.
- b. Menunjukkan prosedur dan metode pelaksanaan proyek Tugas Akhir.
- c. Melaksanakan urutan berbagai langkah yang diperlukan untuk menghasilkan, meningkatkan, memproduksi, menguji, memecahkan terhadap permasalahan industri/masyarakat.
- d. Menganalisis temuan dan hasil proyek Tugas Akhir.
- e. Mendokumentasikan semua temuan dan masalah yang dihadapi.
- f. Menghasilkan laporan teknis dan melakukan presentasi.

3. PEMILIHAN JUDUL DAN MATERI

Judul Tugas Akhir dapat diusulkan oleh dosen atau mahasiswa sesuai dengan topik yang diminatinya.

- a. Judul diusulkan dosen

Judul TA dan sinopsisnya akan diumumkan oleh Panitia pada akhir semester 5. Mahasiswa dapat memilih topik yang diminati dengan mengisi formulir aplikasi dan konsultasi dengan dosen terkait.

b. Judul diusulkan mahasiswa

Mahasiswa yang mengusulkan judul tugas akhir, mereka harus berkonsultasi dengan calon dosen pembimbing dan jika setuju harus mengisi formulir aplikasi.

Mahasiswa dapat memilih materi Tugas Akhir, disesuaikan dengan konsentrasi yang telah ditentukan, yaitu :

➤ **Konsentrasi Produksi:**

- a. Perencanaan dan atau pembuatan mesin-mesin tepat guna atau komponen. Harus mencapai kriteria yang disyaratkan.
- b. Perencanaan dan atau pembuatan perkakas atau alat bantu produksi.
- c. Merencanakan pengendalian kualitas produk pada proses produksi.
- d. Perencanaan ulang/modifikasi mesin.
- e. Studi Kasus permasalahan produksi di industri.

➤ **Konsentrasi Maintenance & Repair**

- a. Perencanaan instalasi, dan atau tata letak pabrik/mesin.
- b. Perencanaan Manajemen perawatan dan perbaikan pada satu unit kerja.
- c. Perencanaan dan atau pembuatan alat bantu untuk Perawatan dan Perbaikan.
- d. Pembuatan Video/Multi Media Kegiatan Perawatan dan Perbaikan.
- e. Studi Kasus kerusakan/gangguan mesin serta solusi pemecahannya.

4. PERSYARATAN

Adapun persyaratan untuk dapat melaksanakan tugas akhir adalah :

- a. Telah menyelesaikan mata kuliah sampai dengan semester V.
- b. Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester VI.
- c. Materi yang dibahas bukan merupakan bahasan ulang atau materi dari karya tulis yang telah ada.

5. PROSEDUR PENGAJUAN TUGAS AKHIR

Prosedur Pengajuan Tugas Akhir adalah sebagai berikut :

- a. Mahasiswa mengajukan proposal Tugas Akhir ke Jurusan melalui Koordinator Tugas Akhir.
- b. Proposal yang diajukan akan dinilai kelayakannya oleh Tim Reviewer yang ditunjuk oleh Jurusan. Proposal yang lolos dan yang ditolak akan diumumkan oleh Koordinator TA beserta dengan alasan penolakannya.
- c. Mahasiswa mendapatkan Dosen Pembimbing yang ditunjuk oleh Jurusan.
- d. Sistematika dan Tata Tulis Laporan Tugas Akhir merujuk pada tata cara penulisan Tugas Akhir yang terdapat dalam Panduan Tugas Akhir ini.

6. TATA TERTIB PEMBIMBINGAN

- Tugas dan kewajiban pembimbing :
 - a. Membimbing mahasiswa dalam menyelesaikan Tugas Akhir.
 - b. Membimbing mahasiswa dalam penulisan Tugas Akhir.
 - c. Menjadi Moderator dalam kegiatan seminar tugas akhir mahasiswa yang dibimbingnya.
 - d. Menetapkan jadwal asistensi bagi mahasiswa.
 - e. Memberikan nilai selama Bimbingan.
- Dosen pembimbing ditentukan oleh panitia Tugas Akhir berdasarkan pertimbangan, sebagai berikut:
 - a. Dosen yang mengajukan judul/topik Tugas Akhir dan judul/topik tersebut dipilih oleh mahasiswa, maka dosen tersebut akan ditunjuk sebagai Pembimbing.
 - b. Dosen yang dipilih atau diusulkan mahasiswa akan diprioritaskan menjadi pembimbing.
 - c. Dosen Pembimbing dipilih oleh panitia berdasarkan bidang keilmuan dan kesesuaiannya dengan judul Tugas Akhir.
- Selama proses penyusunan Tugas Akhir mahasiswa diwajibkan melaksanakan proses bimbingan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa yang mengambil Tugas Akhir harus secara teratur melaksanakan bimbingan kepada Dosen Pembimbing minimal 8 kali dan terdistribusi dalam 1 semester, sehingga kemajuan mahasiswa dapat dipantau dengan baik.
- b. Setiap kali bimbingan mahasiswa wajib mengisi tanggal bimbingan, materi bimbingan dan paraf pembimbing yang bersangkutan pada lembar asistensi
- c. Proses bimbingan dapat berupa surat elektronik (email) dan berdasarkan persetujuan pembimbing dapat diisikan pada lembar asistensi.
- d. Mahasiswa yang tidak melakukan kegiatan bimbingan dapat diberi sanksi berupa pembatalan Tugas Akhir.
- e. Sebelum sidang seminar Tugas Akhir dilakukan, mahasiswa wajib melakukan presentasi review seminar Tugas Akhir, yang akan diatur oleh panitia Tugas Akhir.

7. SIDANG SEMINAR TUGAS AKHIR

Jadwal pelaksanaan sidang seminar Tugas Akhir diatur oleh Panitia.

- Persyaratan untuk dapat mengikuti Sidang Seminar Tugas Akhir sebagai berikut :
 - a. Telah menyelesaikan penulisan laporan tugas akhir dan mendapat persetujuan sidang dari pembimbing.
 - b. Telah menyelesaikan syarat administrasi, dengan menyerahkan bukti bimbingan serta pelunasan uang kuliah
- Materi Sidang Seminar Tugas Akhir :

Materi Sidang Seminar Tugas Akhir pada prinsipnya merupakan materi yang terangkum dalam laporan Tugas Akhir yang dibuat mahasiswa yang bersangkutan.
- Kelulusan ujian seminar Tugas Akhir :
 - a. Kelulusan mahasiswa dalam ujian Sidang Seminar Tugas Akhir adalah permanen, tidak ada perbaikan nilai dan tidak dapat diganggu gugat.

- b. Jika mahasiswa tidak dapat menjawab pertanyaan dosen penguji/menjelaskan materi dalam Sidang Seminar Tugas Akhir, diberi kesempatan mengikuti ujian ulang yang waktunya ditentukan sidang tim penguji.
- c. Jika mahasiswa yang diberi kesempatan sidang ulang Tugas Akhir masih belum mampu menjawab pertanyaan dosen penguji, maka mahasiswa tersebut diberikan tugas tambahan sesuai kesepakatan tim penguji dalam batas waktu yang ditentukan.
- d. Jika seorang mahasiswa mengalami keterlambatan dalam penyelesaian Tugas Akhir-nya, maka di beri kesempatan untuk menyelesaikan Tugas Akhir maksimal 1 (satu) bulan. Jika melewati batas waktu 4 (empat) minggu setelah akhir semester genap, maka diharuskan mengulang Tugas Akhirnya pada tahun akademik berikutnya (mengajukan Stop Out).

8. PENILAIAN

Adapun penilaian Tugas Akhir meliputi :

- a. Nilai Bimbingan 60 %
 - b. Nilai Seminar 40 %
- Kriteria Penilaian Bimbingan
 - a. Penguasaan Masalah
 - b. Gambar
 - c. Urutan Kerja
 - d. Estimasi Biaya
 - e. Mampu Terap
 - f. Kecepatan & Ketepatan
 - g. Tingkat Kesulitan
 - Kriteria Penilaian Seminar Tugas Akhir
 - a. Penampilan 10 %
 - b. Penguasaan materi 50 %
 - c. Komunikasi 10 %
 - d. Ketelitian 20 %
 - e. Bentuk Laporan 10 %

6. REVISI TUGAS AKHIR

- a. Mahasiswa melakukan revisi sesuai permintaan penguji setelah melakukan konsultasi dengan pembimbing dalam jangka waktu yang ditentukan saat pengumuman kelulusan yang disyahkan dalam berita acara.
- b. Revisi dinyatakan selesai setelah penguji dan pembimbing menandatangani form revisi dalam batas waktu yang ditentukan.
- c. Apabila mahasiswa tidak dapat menyelesaikan revisi sesuai waktu yang ditentukan kelulusan dibatalkan dan harus menjalani sidang ulang.

7. PENYERAHAN LAPORAN

Naskah laporan yang telah direvisi diserahkan paling lambat 2 (Dua) minggu setelah pelaksanaan sidang. Naskah laporan yang diserahkan dalam bentuk:

- a. Hard copy Laporan TA yang sudah ditandatangani pembimbing dan Ketua Jurusan.
- b. Soft copy format PDF laporan TA.(copy dalam 1 buah CD)
- c. Diserahkan pada panitia Tugas Akhir

II. TATA CARA PENULISAN PROPOSAL TUGAS AKHIR

Proposal Tugas Akhir yang diusulkan harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

I. Ketentuan Jenis Dan Ukuran Kertas

Jenis kertas yang digunakan untuk penyusunan proposal Tugas Akhir adalah kertas HVS warna putih. Ukuran kertas yang digunakan untuk kegiatan ini adalah ukuran A4 (210 x 297 [mm]) dengan berat 70 GSM (Gram Square Meter).

II. Ketentuan Jenis Dan Ukuran Huruf

Pembuatan proposal Tugas Akhir diwajibkan menggunakan jenis huruf *Times New Roman*. Sedangkan ukuran huruf yang digunakan mayoritas ukuran **12** (kecuali untuk hal-hal khusus seperti judul proposal, ukuran font **14**) dan jarak spasi (jarak antar baris) sebesar 1,15 lines.

III. Format Penulisan Proposal

1. Ukuran batas margin adalah
 - Atas: 3 [cm],
 - Kiri: 3,5 [cm],
 - Bawah: 2,5 [cm], dan
 - Kanan: 2,5 [cm].
2. Penomoran halaman diletakkan di pojok kanan atas, kecuali untuk awal setiap bab diletakkan di bawah tengah laporan.
3. Bahasa yang digunakan untuk penyusunan proposal tugas akhir menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. Pemakaian istilah asing harus dicetak dalam format *italic* (**Cetak Miring**).

IV. Sistematika Proposal Tugas Akhir

1. Bagian Awal

Terdiri atas halaman Sampul, halaman judul dan halaman persetujuan

- Halaman sampul memuat lambang politeknik, judul proposal, nama, nim dan program studi, jurusan, politeknik, bulan dan tahun.
- Halaman judul dan persetujuan memuat judul, maksud propossal, nama dan tanda tangan mahasiswa, tanda tangan persetujuan calon pembimbing.

2. Bagian Utama (Maksimal 5 Halaman)

Bagian Utama memuat:

➤ **Latar Belakang**

Mengemukakan fakta dan data yang diperoleh melalui temuan-temuan dalam suatu kejadian di bidang Teknik Mesin. Fakta dan data diuraikan secara sistematis dan teratur, sehingga dapat menunjukkan masalah yang sesungguhnya terjadi.

➤ **Ruang lingkup dan Batasan Masalah**

Mengemukakan ruang lingkup dan batasan masalah yang dirangkum dari latar belakang

➤ **Tujuan Penulisan**

Merumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik, jelas dan dapat diukur serta merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah Tugas Akhir diselesaikan

➤ **Manfaat Penulisan**

Bagian ini mengemukakan manfaat penulisan laporan tugas akhir, baik bagi penulis, institusi, maupun bidang ilmu yang bersangkutan.

➤ **Metode Penyelesaian Masalah**

Menguraikan secara rinci langkah-langkah yang ditempuh untuk menyelesaikan topik Tugas Akhir yang dipilih. Metode berupa tahapan pekerjaan dalam menyelesaikan permasalahan dan sekaligus mencapai tujuan Tugas Akhir

➤ **Landasan Teori**

Menguraikan dengan jelas landasan berpikir dan teori yang menimbulkan gagasan dan mendasari topik/judul Tugas Akhir yang dipilih

➤ **Rancangan Sistem**

Menguraikan rancangan prototype, cara kerja, variabel Tugas Akhir dan gambaran analisis hasil

3. Bagian Akhir

➤ Daftar Pustaka

➤ Lampiran.

CONTOH HALAMAN SAMPUL

RANCANG BANGUN MESIN JIGSAW F-125 (MESIN PEMBENTUK RELIEF KAYU)

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)
(Jika diperlukan, judul dapat diperjelas dengan pemberian keterangan didalam kurung)

PROPOSAL TUGAS AKHIR

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **18**, Font style: **BOLD**)



(Logo digunakan yang berwarna)
(Ukuran logo Lebar x Tinggi adalah 4,86 x 4,65 [cm] atau 184 x 176 [pixels])

Oleh:

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **14**, Font style: **BOLD**)

IWAN SETIAWAN [3200802096]

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **16**, Font style: **BOLD**)

**PROGRAM STUDI DIII TEKNIK MESIN
JURUSAN TEKNIK MESIN
POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK
FEBRUARI 2016**

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)

CONTOH HALAMAN JUDUL DAN PERSETUJUAN

**RANCANG BANGUN MESIN JIGSAW F-125
(MESIN PEMBENTUK RELIEF KAYU)**

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **16**, Font style: **BOLD**, Spasi: **1**)

Proposal Ini Diajukan Sebagai Persyaratan Penyelesaian Mata Kuliah Tugas Akhir
Program Studi DIII Teknik Mesin, Jurusan Teknik Mesin, Politeknik Negeri Pontianak
Tahun Akademik 2015/2016

Pontianak, 2016

Disetujui
Calon Dosen Pembimbing,

Yang Mengusulkan,

Nama Jelas & Gelar Lengkap
NIP.

IWAN SETIAWAN
NIM.

III. TATA CARA PENULISAN TUGAS AKHIR

Tugas Akhir yang telah disetujui disusun dengan ketentuan sebagai berikut:

I. Ketentuan Jenis Dan Ukuran Kertas

Jenis kertas yang digunakan untuk penyusunan proposal tugas akhir adalah kertas HVS warna putih. Ukuran kertas yang digunakan adalah ukuran A4 (210 x 297 [mm]) dengan berat 70 GSM (Gram Square Meter).

II. Ketentuan Jenis Dan Ukuran Huruf

Pembuatan proposal tugas akhir diwajibkan menggunakan jenis huruf *Times New Roman*. Sedangkan ukuran huruf yang digunakan mayoritas ukuran **12** (kecuali untuk hal-hal khusus seperti judul proposal, ukuran font **14**) dan jarak spasi (jarak antar baris) sebesar 1,5 lines.

III. Format Penulisan Proposal

1. Ukuran batas margin adalah:

- Atas: 3 [cm],
- Kiri: 3,5 [cm],
- Bawah: 2,5 [cm], dan
- Kanan: 2,5 [cm].

2. Penomoran halaman diletakkan di pojok kanan atas, kecuali untuk awal setiap bab diletakkan di bawah tengah laporan.

3. Bahasa yang digunakan untuk penyusunan Laporan Tugas Akhir menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar. Pemakaian istilah asing harus dicetak dalam format *italic* (**cetak miring**).

IV. Sistematika Laporan Tugas Akhir

1. Bagian Awal

Terdiri atas :

- Halaman sampul depan
- Halaman judul
- Halaman pernyataan orisinalitas

➤ Halaman pengesahan

Halaman ini memuat: Tanggal ujian, nama penguji, tanda tangan Pembimbing dan Ketua Jurusan yang diparaf oleh Ketua Program Studi

➤ Abstrak

Berisikan narasi yang memuat: Permasalahan, Solusi permasalahan, Metode, Hasil, Hal baru apakah yang dapat disampaikan dengan tiga sampai lima kata kunci (keywords), spasi tunggal, 1 paragraf dan maksimal 200 kata.

➤ Prakata

➤ Daftar Isi

➤ Daftar Tabel,

➤ Daftar Gambar,

➤ Daftar Lampiran,

➤ Daftar Simbol serta singkatan.

(Ketentuan penulisan Daftar Isi, Daftar Gambar dan Daftar Tabel secara umum adalah semua huruf ditulis dengan tipe Times New Roman, 12 pt dalam spasi tunggal)

2. Bagian Utama

➤ **BAB I PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang

Keaslian topik permasalahan dan jika dimungkinkan adanya referensi artikel ilmiah

1.2. Perumusan Masalah

Merumuskan dengan jelas permasalahan yang ingin diselesaikan dengan topik Tugas Akhir. Permasalahan dapat bersumber dari literatur, keingintahuan mahasiswa, persoalan masyarakat usaha, persoalan atau kebutuhan masyarakat umum, keinginan berwirausaha, dan topik Tugas Akhir yang pernah dikerjakan. Perumusan masalah tidak harus dalam bentuk pertanyaan.

1.3. Batasan Masalah

Memberikan batasan masalah yang ingin diselesaikan di Tugas Akhir

1.4. Tujuan

Merumuskan tujuan yang akan dicapai secara spesifik, jelas dan dapat diukur serta merupakan kondisi baru yang diharapkan terwujud setelah Tugas Akhir diselesaikan.

➤ **BAB II LANDASAN TEORI & METODE PENYELESAIAN MASALAH**

Menguraikan kajian perbandingan terhadap literatur, alat, dan atau artikel ilmiah yang ada yang menimbulkan gagasan atau ide baru yang menyelesaikan masalah yang dirumuskan di pendahuluan. Tinjauan Pustaka mengacu pada daftar pustaka.

Dijelaskan pula metode, bahan atau materi dan alat yang digunakan, data yang dibutuhkan, rancangan prototype, cara kerja, variable Tugas Akhir dan gambaran hasil (Mampu mengaplikasikan metode yang ada tanpa ada analisis).

➤ **BAB III HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini berisikan hasil pengujian, perhitungan dan pembahasannya. Hasil Tugas Akhir hendaknya dalam bentuk tabel, grafik, foto/gambar atau bentuk lain agar pembaca dapat lebih mudah mengikuti uraian pembahasan. Pembahasan tentang hasil yang diperoleh dibuat berupa penjelasan teoritik, baik secara kualitatif, kuantitatif dan atau statistik.

➤ **BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN**

Bab ini berisikan kesimpulan dari hasil yang telah dicapai untuk menjawab tujuan dari Tugas Akhir. Saran dibuat berdasarkan pengalaman penulis, ditujukan kepada para mahasiswa dalam

bidang sejenis yang ingin melanjutkan atau mengembangkan materi Tugas Akhir yang sudah dilaksanakan.

3. Bagian Akhir

➤ Daftar Pustaka

Menurut urutan abjad nama belakang penulis pertama. Daftar pustaka ditulis dalam spasi satu. Antara satu pustaka dan pustaka berikutnya diberi jarak 1,5 spasi. Baris pertama rata kiri dan baris berikutnya menjorok ke dalam (Harvard style)

➤ Lampiran

- a. Nomor dan judul lampiran ditulis di sudut kanan atas halaman (*right-aligned*) dengan huruf tegak tipe Times New Roman 12 pt.
- b. Judul lampiran diketik dalam satu baris menggunakan huruf kapital di awal kata (*title case*).

Lampiran yang lebih dari satu halaman, pada halaman berikutnya diberi keterangan “lanjutan” dalam tanda kurung pada sudut kanan atas halaman (*right-aligned*).

CONTOH HALAMAN SAMPUL DEPAN

RANCANG BANGUN MESIN JIGSAW F-125 (MESIN PEMBENTUK RELIEF KAYU)

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)
(Jika diperlukan, judul dapat diperjelas dengan pemberian keterangan didalam kurung)

LAPORAN TUGAS AKHIR

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **18**, Font style: **BOLD**)



(Logo digunakan yang berwarna)

(Ukuran logo Lebar x Tinggi adalah 4,86 x 4,65 [cm] atau 184 x 176 [pixels])

Oleh:

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **14**, Font style: **BOLD**)

IWAN SETIAWAN [3200802096]

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **16**, Font style: **BOLD**)

**PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN
JURUSAN TEKNIK MESIN
POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK
FEBRUARI 2016**

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)

CONTOH HALAMAN JUDUL

**RANCANG BANGUN MESIN JIGSAW F-125
(MESIN PEMBENTUK RELIEF KAYU)**

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)
(Jika diperlukan, judul dapat diperjelas dengan pemberian keterangan didalam kurung)

LAPORAN TUGAS AKHIR

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **18**, Font style: **BOLD**)

Diajukan Untuk Persyaratan Mata Kuliah Tugas Akhir
Program Pendidikan Diploma III Teknik Mesin
Pada Jurusan Teknik Mesin

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **14**, Spasi: 1)



(Logo digunakan yang Hitam Putih)
(Ukuran logo Lebar x Tinggi adalah 4,86 x 4,65 [cm] atau 184 x 176 [pixels])

Oleh:

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **14**, Font style: **BOLD**)

IWAN SETIAWAN [3200802096]

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **16**, Font style: **BOLD**)

**PROGRAM STUDI TEKNIK MESIN
JURUSAN TEKNIK MESIN
POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK
FEBRUARI 2016**

(Font type: **Times New Roman**, Font size: **20**, Font style: **BOLD**, Spasi: 1)

Contoh Lembar Orisinalitas

PERNYATAAN ORISINALITAS

Dengan ini menyatakan bahwa Tugas Akhir yang berjudul:

“Rancang Bangun Mesin Jigsaw F-125 (Mesin Pembentuk Relief Kayu)” ini adalah **Benar** dan **Belum Pernah** dibuat orang lain untuk memperoleh gelar akademika di suatu Perguruan Tinggi manapun, dan sepanjang pengetahuan saya, tidak terdapat karya dan atau pendapat yang pernah ditulis atau diterbitkan orang lain, kecuali yang secara tertulis di-acu dalam Tugas Akhir ini dan disebutkan dalam daftar pustaka.

Demikian pernyataan ini saya buat, apabila dikemudian hari terbukti bahwa saya melakukan *Plagiat* terhadap karya orang lain, maka saya bersedia menerima Sangsi Akademik yang berlaku.

Pontianak,

2016

Yang Menyatakan,

Materai 6000

Iwan Setiawan
NIM. 3200802096

Contoh Lembar Pengesahan

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Tugas Akhir telah disidangkan dan dipertahankan pada tanggal 28 Agustus 2016
didepan Tim Penguji Jurusan Teknik Mesin:

Ketua : Nama Jelas dan Gelar lengkap

Penguji I : Nama Jelas dan Gelar lengkap

Penguji II : Nama Jelas dan Gelar lengkap

Dinyatakan dan disahkan memenuhi persyaratan untuk menyelesaikan Program
Pendidikan Diploma III Teknik Mesin pada Jurusan Teknik Mesin Politeknik Negeri
Pontianak.

Pontianak, Agustus 2016

Pembimbing,

Nama Jelas dan Gelar Lengkap
NIP.

Mengetahui:
Ketua Jurusan Teknik Mesin
Politeknik Negeri Pontianak

H. Widodo, PS, S.T., M.T
NIP. 197504242000031001

Penulisan Daftar Pustaka versi HARVARD

1. Sumber dari Buku

- **Contoh 1 :**

Judul Buku : Dasar-dasar Menulis Karya Ilmiah
Pengarang : Al Widyamartaya dan Veronica Sudiati
Tahun Terbit : 1997
Penerbit : PT Gramedia Widiasarana Indonesia
Kota Terbit : Jakarta

Penulisan menjadi :

Widyamartaya, Al dan Veronica Sudiati . 1997 . Dasar – dasar Menulis Karya Ilmiah . Jakarta : PT Gramedia Widiasarana Indonesia .

- **Contoh 2**

Judul Buku : Panduan Membuat Karya Tulis
Pengarang : Drs. Otong Setiawan Djuharie M.Pd., Drs. Suherli M.Pd., Mimien H.I
Tahun Terbit : 2001
Kota : Bandung
Penerbit : Yrama Widya

Penulisan menjadi :

Djuharie, Otong Setiawan , dkk . 2001 . Panduan Membuat Karya Tulis . Bandung : Yrama Widya .

2. Sumber dari Artikel di majalah

- **Contoh 1**

Judul Artikel : Lebih Detail dengan Foto HDR
Pengarang : Arbain Rambey
Tahun Terbit : 2014
Halaman : 52-53
Penerbit : Digital Camera edisi 55 Maret

Penulisan menjadi :

Rambey , Arbain . “ Lebih Detail dengan Foto HDR ” , Digital Camera (Volume 55 Maret 2014), halaman 52-53 .

- **Contoh 2**

Judul Artikel : Cantiknya Sipiso - piso
Pengarang : Teguh Wicaksono
Penerbit : National Geographic Traveler Volume 4 No. 10

Penulisan menjadi

Wicaksono , Teguh . “ Cantiknya Sipiso – piso ” , National Geographic Traveler (Volume 4 No. 10) .

3. Sumber dari Thesis,Skripsi

Contoh

Pengarang : M.I. Soelaeman

Tahun : 1985

Judul : Suatu Upaya Pendekatan Fenomenologis terhadap Situasi Kehidupan dan Pendidikan dalam Keluarga dan Sekolah

Penulisan menjadi

Soelaeman , M.I. .1985 . “ Suatu Upaya Pendekatan Fenomenologis terhadap Situasi Kehidupan dan Pendidikan dalam keluarga dan Sekolah ” .

4. Sumber dari Artikel di internet (tanpa tanggal penulisan artikel)

Contoh

Judul : Memotret dengan Lampu Kilat

Pengarang : Tri Nugroho Adi

Alamat : www.sinaukomunikasi.wordpress.com

Diakses : 21 Maret 2014

Penulisan menjadi

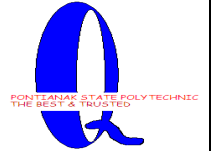
Adi , Tri Nugroho . “ Memotret dengan Lampu Kilat ” . (www.sinaukomunikasi.wordpress.com diakses 21 Maret 2014)



POLITEKNIK NEGERI PONTIANAK

JURUSAN TEKNIK MESIN

No. Dokumen:
SOP/04/8.2.3/ME/008/E01



KARTU ASISTENSI/BIMBINGAN

NAMA DOSEN PEMBIMBING : _____

NAMA MAHASISWA : _____

NOMOR INDUK MAHASISWA : _____

JUDUL TUGAS AKHIR : _____

NO	TANGGAL	MATERI PEMBAHASAN	TANDATANGAN PEMBIMBING
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

PONTIANAK, _____
DOSEN PEMBIMBING,

NIP.

DAFTAR ISI

- I. Petunjuk Pelaksanaan Tugas Akhir**
- II. Tata Cara Penulisan Proposal Tugas Akhir**
- III. Tata Cara Penulisan Laporan Tugas Akhir**
- IV. Tata Tertib dan Petunjuk Pelaksanaan Seminar Tugas Akhir**